



Association ALAHMI

RECRUTE POUR LES ETABLISSEMENTS DE LA ROGERIE A LA JUMELLIERE (49)



UN(E) CHARGE(E) DE PLANNING (F,H)

Contrat intérim 3 mois (Renouvelable une fois)

– 0.5 ETP (17.5h/semaine)

Emission de l'annonce le 26.04.2024

L' ASSOCIATION

L' ALAHMI accueille environ 460 adultes, adolescents et enfants en situation de handicap, sur cinq établissements dans le Maine et Loire (Chemillé, La Jumellière, Vernantes).

Afin d'assurer un accompagnement de qualité, 420 professionnels interviennent dans l'accompagnement éducatif, pédagogique et de soin.

LE POSTE

→ Ce poste de chargé(e) de planning est à pourvoir au sein d'un établissement qui accueille des adultes en situation de handicap.

→ Vous serez encadré(e) par le directeur et l'assistante de direction sur vos missions.

LES MISSIONS

- Aider dans l'élaboration des plannings,
- Collecter des informations relatives aux plannings horaires,
- Suivre et ajuster les plannings,
- Contacter les intérimaires,
- Saisir les horaires et renseigner les événements, les absences sur le logiciel...
- Suivre les décomptes d'heures des salariés...

LES COMPETENCES HUMAINES

- ☺ Sens de l'organisation
- ☺ Sens de la communication et du travail en équipe
- ☺ Rigoureux et méthodique

LA QUALIFICATION

Niveau : profil BAC

LES COMPETENCES TECHNIQUES

- ✓ Maîtrise de l'outil informatique
- ✓ Expérience dans le secteur médico-social appréciée.

VOTRE CANDIDATURE

CV + lettre de motivation
A l'attention de la DRH de l' ALAHMI
avant le 17 mai 2024

Par mail : recrutement@alahmi.fr
Ou sur le site internet : www.alahmi.fr

LA REMUNERATION

☆ Grille technicien qualifié de la CCN66